

各 位

2022年12月20日
株式会社インプレス

ハイブリッドワークでの使いこなしを最速マスター！『できるポケット 必修アプリ超活用 Microsoft Teams 全事典 改訂版』を12月20日に発売

インプレスグループでIT関連メディア事業を展開する株式会社インプレス（本社：東京都千代田区、代表取締役社長：小川 亨）は、ハイブリッドワーク時代を支えるビジネスコラボレーションアプリ「Microsoft Teams」（マイクロソフト・チームズ）の使い方と効率的な活用法について解説した書籍『できるポケット 必修アプリ超活用 Microsoft Teams全事典 改訂版』を2022年12月20日（火）に発売いたします。



■現在のビジネスコミュニケーションに欠かせない「Teams」

Microsoft Teamsは、一緒に仕事に取り組むメンバーとのやりとりに役立つ機能が搭載されたコラボレーションアプリです。このアプリひとつで「チャット」「オンライン会議」「ファイル共有」「共同編集」など、仕事に必要な機能がすべてそろっています。テレワーク（リモートワーク）から一歩進み、働く場所を自分で選ぶことができるハイブリッドワークにおいて、多くの企業で利用されるビジネスの「必修アプリ」となりました。

■Teamsの基本機能を中心に操作手順を丁寧に解説

本書では、日頃から自社内でTeamsを使っている人はもちろん、取引先とのやりとりでTeamsを使う必要があるビジネスパーソンに向けて、基本機能であるチャットやオンライン会議、ファイル共有をはじめ、Officeファイルの共同編集、「チーム」と「チャンネル」の管理、モバイルアプリの操作方法などを紹介。さらに、Teamsでのコミュニケーションを活発にするコツや、スムーズな会議運営をするための設定といった活用法も盛り込み、全138の「ワザ」に分けて解説しています。

■本書は以下のような方におすすめです

- ・ テレワークおよび、ハイブリッドワークを日常的に実施している人
- ・ メインのビジネスコラボレーションアプリとしてTeamsを利用している人
- ・ 取引先とTeamsを使うことがあり、最新の機能を把握したい人

・ Teamsをこれから利用する新入社員

■紙面イメージ

007 画面表示を切り替える

特徴・基本操作

Teamsは、常に表示される画面左側の[チャット][チーム]などのメニューで機能を切り替えられます。チームのチャンネルなどでは[投稿][ファイル]などのタブを切り替えて利用できます。

1 チャンネルを表示する

1 [チーム] をクリック 2 表示したいチームのチャンネルをクリック

チャンネルが表示された

▼ をクリックするとチャンネルの表示/非表示を切り替えられる

26

008 チームやチャンネルを表示する (モバイルアプリ)

2 チャンネルのタブを切り替える

チャンネルを表示しておく

ここでは [ファイル] タブに切り替える

[ファイル] タブをクリック

タブが切り替わり、アップロードされたファイルが一覧で表示された

[投稿] をクリックするとチャットの画面に戻る

ショートカットキー

Ctrl+3…………… [チーム] (3番目のメニュー) を表示する

関連 008 チームやチャンネルを表示する (モバイルアプリ)……………P.182

27

実際の画面イメージを用いて、操作手順を解説しています

004 Teamsを使えるデバイス

概要

Teamsは、パソコンにインストールするデスクトップアプリのほか、ブラウザでも利用できます。また、スマートフォンやタブレット向けには、モバイルアプリが用意されています。近年のオンライン会議の増加を受け、会議室に備え付けるTeams専用デバイスもよく利用されています。**働き方に応じて、最適なデバイスを使い分けられます。**

● デスクトップアプリ

デスクトップアプリはWindowsとMac向けに提供されており、すべての機能を利用できます。タスクバーに常駐させておくことができ、いつでも通知を受け取れます。自宅や会社でパソコンが使えるときには、デスクトップアプリでTeamsを利用するのが最もおすすめです。

デスクトップアプリではすべての機能が利用できる

● モバイルアプリ

移動中にチャットを確認したり、会議に参加したりできます。また、デスクトップアプリと同時に利用して、スマートフォンを会議中のマイクやスピーカー代わりにする、会議中に離席しなければならなくなったときに、モバイルアプリに会議を転送する、といったことも可能です。どのような場所でも柔軟にTeamsを利用できます。

モバイルアプリは場所を選ばず利用できる

20

● ブラウザ

ブラウザからでもTeamsを利用できます。ほかの人のパソコンを一時的に借りるときなど、デスクトップアプリがインストールされていなくても、Teamsを利用可能です。使い勝手もデスクトップアプリと似ており、チャットやファイル共有はもちろん、オンライン会議に参加することもできます。必要なときに備えて、使い方を覚えておきましょう。

ブラウザでログインするだけで利用できる

● オンライン会議がスムーズにできる会議デバイス

オンライン会議への参加時に意外と手間がかかるのが、マイクやカメラなどの事前準備です。会議室にいる参加者の声をパソコン内蔵のマイクで拾うことは難しく、遠隔にいる参加者には声が途切れてしまい、円滑な会議進行の妨げになることもあります。

このような問題はTeams会議専用デバイスを備えておけば解決でき、ワンタッチで会議に参加できます。会議室での利用に最適化されたマイクとスピーカーによって、会議室からの声も、遠隔にいる参加者の声もお互いに聞き取りやすくなります。ハイブリッドワークでは会社の会議室と自宅をつなぐ会議が多くなるため、社内の会議室へのTeams会議専用デバイスの導入が進んでいます。

Teams会議専用デバイスはさまざまなメーカーから発売されており、Microsoftのサイトから一覧を確認できます。

▼ Microsoft Teams デバイス
<https://www.microsoft.com/ja-jp/microsoft-teams/across-devices>

21

Teamsの効率的な活用に役立つさまざまな知識も紹介しています

■本書の構成

- 第1章 特徴・基本操作
- 第2章 メッセージとチャット
- 第3章 オンライン会議と通話
- 第4章 ファイルの共有
- 第5章 モバイルアプリ
- 第6章 チームの管理

■ 書誌情報



書名：できるポケット 必修アプリ超活用 Microsoft Teams全事典 改訂版
著者：太田浩史&できるシリーズ編集部
発売日：2022年12月20日（火）
ページ数：264ページ
サイズ：B6判
定価：1,518円（本体1,380円＋税10%）
電子版価格：1,518円（本体1,380円＋税10%）※インプレス直販価格
ISBN：978-4-295-01570-3

- ◇Amazonの書籍情報ページ：<https://www.amazon.co.jp/dp/4295015709/>
- ◇インプレスの書籍情報ページ：<https://book.impress.co.jp/books/1122101096>
- ◇書影ダウンロード：<https://dekiru.net/press/501570.jpg>

■ 著者プロフィール



太田浩史（おおた ひろふみ）
株式会社内田洋行

1983年生まれ、秋田県出身。2010年に自社のOffice 365（当時BPOS）導入を担当したことをきっかけに、多くの企業に対してOffice 365導入や活用の支援をはじめ。Office 365に関わるIT技術者として、社内の導入や活用の担当者として、そしてひとりのユーザーとして、さまざまな立場の経験から得られた等身大のナレッジを、各種イベントでの登壇、ブログ、ソーシャルメディア、その他IT系メディアサイトなどを通じて発信している。2013年にはMicrosoftにより個人に贈られる「Microsoft MVP Award」を受賞。日本最大のOffice 365ユーザーグループ「Japan Office 365 Users Group」の共同運営メンバーでもある。著書に『Microsoft Teams踏み込み活用術 達人が教える現場の実践ワザ（できるビジネス）』（インプレス）。

以上

【株式会社インプレス】 <https://www.impress.co.jp/>
シリーズ累計 7,500 万部突破のパソコン解説書「できる」シリーズ、「デジタルカメラマガジン」等の定期雑誌、IT 関連の専門メディアとして国内最大級のアクセスを誇るデジタル総合ニュースサービス「Impress Watch シリーズ」等のコンシューマ向けメディア、「IT Leaders」、「SmartGrid ニュースレター」、「Web 担当者 Forum」等の企業向け IT 関連メディアブランドを総合的に展開、運営する事業会社です。IT 関連出版メディア事業、およびデジタルメディア&サービス事業を幅広く展開しています。

【インプレスグループ】 <https://www.impressholdings.com/>
株式会社インプレスホールディングス（本社：東京都千代田区、代表取締役：松本大輔、証券コード：東証スタンダード市場 9479）を持株会社とするメディアグループ。「IT」「音楽」「デザイン」「山岳・自然」「航空・鉄道」「モバイルサービス」「学術・理工学」を主要テーマに専門性の高いメディア&サービスおよびソリューション事業を展開しています。さらに、コンテンツビジネスのプラットフォーム開発・運営も手がけ

ています。

【本件に関するお問合せ先】

株式会社インプレス 広報担当：丸山

E-mail: pr-info@impress.co.jp URL : <https://www.impress.co.jp/>

※弊社はテレワーク推奨中のため電話でのお問い合わせを停止しております。メールまたは Web サイトからお問い合わせください。